



Legislativo



CURSO PRESENCIAL

Prática das Funções Legislativas Municipais Com o Apoio da Inteligência Artificial

22 a 24 de Out/ 2025

Curitiba/PR

**Evento Presencial*

Priscila Rodrigues



Objetivo

Capacitar vereadores, assessores parlamentares e advogados de câmara, e demais servidores públicos para compreenderem com clareza as funções típicas e atípicas do Legislativo municipal, aplicando-as de forma técnica, estratégica e responsável. O curso visa oferecer fundamentos constitucionais e práticos da atividade legislativa, prevenir erros que comprometem mandatos e equipes, e introduzir o uso da inteligência artificial como ferramenta inovadora de apoio à produção normativa, fiscalização e tomada de decisão, fortalecendo a autoridade institucional e a eficiência da atuação parlamentar.

Público-alvo

Presidentes de Câmaras Municipais, Vereadores, Chefes de Gabinetes, Assessores Parlamentares, Assessores Legislativos, Advogados, Contadores, Controladores Internos, Assessores Jurídicos, Procuradores, Técnicos e demais servidores públicos do Legislativo, Executivo e equiparados da Administração Direta e Indireta, que estejam atuando no objeto do estudo, bem como, os agentes políticos municipais.

Local



HOTEL SANT EMILION,
CURITIBA -PR

Carga horária:



15hs

Horários



22/10/2025 - 9h às 12h | 14h às 17h
23/10/2025 - 8h30 às 12h | 14h00 às 17h
24/10/2025 - 8h30 às 11h

Conteúdo Programático

MÓDULO 1 – O PAPEL DO VEREADOR NA PRÁTICA

- Funções legislativas, fiscalizatórias e representativas;
- O que a população espera de um vereador;
- Limites e possibilidades reais do cargo.

MÓDULO 2 – PROCESSO LEGISLATIVO SIMPLIFICADO

- Como propor projetos de lei relevantes;
- Elaboração, tramitação e votação;
- Regime de urgência e pressupostos legais.

MÓDULO 3 – MÓDULO 4 – FISCALIZAÇÃO INTELIGENTE

- Controle externo: atuação junto ao TCE, MP e órgãos de controle;
- Como fiscalizar contratos, obras e gastos do Executivo;
- Requerimentos, CPIs e visitas técnicas.

MÓDULO 4 – ÉTICA, RESPONSABILIDADE E IMPACTO

- Riscos legais, improbidade e condutas vedadas;
- Tomada de decisões responsáveis e com base técnica;
- Como deixar um legado político consistente.

MÓDULO 5 – O PAPEL DAS COMISSÕES

- Projetos que envolvem orçamento, saúde, educação, meio ambiente, etc;
- A importância de pareceres bem fundamentados;
- Como utilizar dados técnicos e jurídicos para sustentar posições.



Ministrante

Priscila Rodrigues

Advogada, Especialista em Direito Administrativo e Administração Pública e Ex-Procuradora Municipal do Município de Bocaiúva do Sul, Membro da Comissão de Gestão Pública e Controle da Administração da Ordem dos Advogados do Brasil.

Inscrição

As inscrições devem ser realizadas através do site: www.unicursoscuritiba.com.br ou pelo telefone (41) 3018-1802, ou pelo whats (41) 99950-5578.

Valor: 2.190,00 *por participante*

Incluído no valor:

- Apostilas
- Coffee break
- Certificados de participação.

Pagamento

O pagamento deve ser realizado através de depósito bancário em nome de **UNICURSOS**

Informações bancárias

Banco do Brasil –
Agência 1433-8
Conta Corrente 54.542-2.

PIX

CNPJ
19.949.769/0001-89

Após efetuar o depósito favor enviar o comprovante pelo e-mail: unicursoscapitacao@outlook.com favor colocar o nome do(s) participante(s) em anexo.

ATENÇÃO: "O certificado de realização do curso será emitido somente para os alunos que participaram de, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de horas/aula".