

Licitação



Curso presencial

# Padronização de Rotinas e Fluxos de Processos:

O Caminho Para Reduzir Riscos e Ganhar Eficiência na Gestão

06 a 08 de Maio/ 2026

Curitiba/PR

*\*Evento Presencial*

*Bruno Barboza*



## Objetivo

Capacitar os agentes públicos envolvidos nas contratações públicas para executar, conduzir e formalizar corretamente os principais procedimentos licitatórios e de contratação direta, por meio de um manual prático com fluxogramas operacionais, promovendo:

- Maior segurança jurídica nas decisões administrativas
- Padronização dos fluxos de trabalho
- Redução de erros, retrabalho e riscos de responsabilização
- Agilidade e eficiência na tramitação dos processos
- Conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e entendimentos dos órgãos de controle

## Público-alvo

Servidores do Setor de Licitações e Compras, Advogados Públicos, Procuradores Jurídicos, Controladores, Assessores Jurídicos, equipes de apoio, comissão permanente de licitação e Gestores e Fiscais de contratos. Agentes políticos, assessores parlamentares, técnicos e demais servidores públicos e equiparados da Administração Direta e Indireta, que estejam atuando no objeto do estudo, bem como os agentes políticos municipais.

### Local



**Hotel Saint Emilion,**  
CURITIBA-PR

### Carga horária:



**15hs**

### Horários



**06/05/2026** - 9h às 12h | 14h às 17h  
**07/05/2026** - 8h30 às 12h | 14h00 às 17h  
**08/05/2026** - 8h30 às 11h

# Conteúdo Programático

## PROGRAMA DO CURSO

**Foco: Padronização, Segurança Jurídica e Eficiência na Gestão Municipal**

### MÓDULO 01 – PADRONIZAÇÃO, CONTROLE E SEGURANÇA JURÍDICA

#### **1. Fundamentos da Organização dos Processos Administrativos**

- Importância da padronização para a eficiência administrativa e redução de riscos;
- Estruturação de fluxos internos oficiais;
- Criação de rotinas administrativas padronizadas;
- Padronização de minutas e modelos de documentos;
- Padronização de pareceres técnicos e jurídicos;
- Boas práticas para controle interno e prevenção de apontamentos dos Tribunais de Contas.

### MÓDULO 02 – MANUAL PRÁTICO DO PROCESSO LICITATÓRIO (PREGÃO E CONCORRÊNCIA)

#### **2. Modalidades Licitatórias na Lei 14.133/21**

- Licitação Eletrônica x Licitação Presencial;
- Hipóteses e requisitos legais para realização de licitação presencial;

#### **3. Fase Preparatória na Prática**

- Documento de Formalização da Demanda (DFD);
- Estudo Técnico Preliminar (ETP);
- Termo de Referência (TR);
- Integração entre planejamento, orçamento e contratação.

#### **4. Do “Menor Preço” ao “Melhor Resultado”**

- Conceito de vantajosidade;
- Critérios de julgamento;
- Riscos da disputa baseada exclusivamente no menor preço.

#### **5. Construção do Fluxo do Processo Licitatório**

- Fluxo prático do Pregão;
- Fluxo prático da Concorrência;
- Pontos críticos de controle e responsabilização.

## **MÓDULO 03 – MANUAL PRÁTICO DE CONTRATAÇÃO DIRETA**

### ***Dispensa de Licitação***

- Dispensa eletrônica x dispensa física;
- Controle de gastos x fracionamento indevido da despesa;
- Definição de “mesmo ramo de atividade” para fins de controle;
- Parecer jurídico:
- Obrigatoriedade ou dispensável;
- Quantidade de manifestações jurídicas no processo;
- Diferença entre parecer jurídico e controle prévio de legalidade;
- Construção do fluxo prático do procedimento de dispensa.

### ***Procedimento Simplificado de Compras Públicas pela Internet***

- Necessidade de regulamentação municipal (apresentação de minuta modelo);
- Hipóteses legais de aplicação;
- Objetos permitidos;
- Limites de valor;
- Requisitos mínimos de instrução processual;
- Possibilidade de pagamento antecipado;
- Dispensa de documentos de habilitação;
- Dispensa de parecer jurídico;
- Fluxo prático do procedimento.

### ***Compras de Pronto Pagamento (Art. 95, §2º da Lei 14.133/21)***

- Conceito e finalidade do pronto pagamento;
- Entendimento dos Tribunais de Contas (TCE-PR);
- Necessidade de regulamentação interna (minuta modelo);
- Hipóteses de aplicação;
- Limites de valor;
- Controle de gastos e prevenção de fracionamento;
- Dispensa de parecer jurídico;
- Fluxo prático do procedimento.

### ***Inexigibilidade de Licitação***

- Hipóteses legais de inexigibilidade;
- Fornecedor exclusivo:
- Requisitos e formas de comprovação;
- Contratação de serviços técnicos especializados:
- Conceitos, requisitos e cuidados práticos;
- Obrigatoriedade ou dispensa do Estudo Técnico Preliminar;
- Construção do fluxo prático da inexigibilidade.



**Ministrante**

## **Bruno Ricardo Gomes Barboza**

Advogado atuante na área de contratações públicas. Graduado em Direito pela Unicesumar. Pós Graduado em Licitações e Contratos pela Faculdade Pólís Civitas. Foi Membro da Comissão de Gestão Pública da OAB/PR Subseção de Maringá (2015-2018). Membro da Comissão De Direito Do Estado e Administração Pública OAB/PR da Subseção de Maringá. Professor da Unicursos-Curitiba, em cursos de Licitação e Contratos Administrativos. Foi Assessor da Defensoria Pública do Estado do Paraná. Consultor Jurídico de entidades públicas e privadas. Palestrante e pareceristas sobre Licitações e Contratos Administrativos. Fundador do Portal Licitação 360.

## **Inscrição**

As inscrições devem ser realizadas através do site: [www.unicursoscuritiba.com.br](http://www.unicursoscuritiba.com.br) ou pelo telefone (41) 3018-1802, ou pelo whats (41) 99950-5578.

**Valor: 2.890,00** *por participante*

### **Incluído no valor:**

- Apostilas
- Coffee break
- Certificados de participação.

## **Pagamento**

O pagamento deve ser realizado através de depósito bancário em nome de **UNICURSOS**

### **Informações bancárias**

Banco do Brasil –  
Agência 1433-8  
Conta Corrente 54.542-2.

### **PIX**

CNPJ  
**19.949.769/0001-89**

*Após efetuar o depósito favor enviar o comprovante pelo e-mail: [unicursoscapacitacao@outlook.com](mailto:unicursoscapacitacao@outlook.com) favor colocar o nome do(s) participante(s) em anexo.*

*ATENÇÃO: "O certificado de realização do curso será emitido somente para os alunos que participaram de, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de horas/aula".*