



Legislativo

CURSO PRESENCIAL

# Mecanismos de Controle Externo e Instrumentos de Fiscalização Sobre os Atos do Poder Executivo

24 a 26 de Junho/ 2026

Curitiba /PR

*\*Evento Presencial*

*Flávio Cestari*



# Objetivo

Este curso tem como propósito primordial capacitar vereadores, membros de comissões de finanças e orçamento, assessores parlamentares e servidores do Legislativo Municipal para o exercício pleno, técnico e eficiente da função fiscalizatória. Busca-se qualificar os agentes públicos para que compreendam detalhadamente os mecanismos de controle financeiro sobre os atos do Poder Executivo, transformando a fiscalização tradicional em uma auditoria estratégica e focada em resultados reais para o município.

O programa visa instrumentalizar os participantes no domínio técnico e interpretativo das peças de planejamento e orçamento público, compreendendo as diretrizes do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA). A capacitação permitirá identificar desvios entre o planejado e o executado, garantindo que as prioridades eleitas pela comunidade sejam devidamente respeitadas e implementadas ao longo do exercício financeiro.

Adicionalmente, o curso foca na leitura crítica e analítica dos principais relatórios de gestão fiscal previstos pela Lei de Responsabilidade Fiscal, tais como o Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) e o Relatório de Gestão Fiscal (RGF). O entendimento aprofundado desses documentos permitirá ao Legislativo monitorar com rigor os limites de gastos com pessoal, os índices constitucionais de saúde e educação, e o cumprimento das metas bimestrais de arrecadação.

Um dos eixos centrais da capacitação reside no fornecimento de instrumentos práticos de eficiência para a obtenção de informações junto ao Poder Executivo. Os alunos aprenderão a estruturar pedidos de informação robustos, fundamentados na Lei de Acesso à Informação e nas prerrogativas constitucionais, superando respostas evasivas, incompletas ou omissões que possam comprometer a integridade da atividade de fiscalização parlamentar.

O alinhamento normativo com as diretrizes de controle externo do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR) constitui um pilar indispensável deste programa. O conteúdo guiará os agentes na adaptação de seus processos internos às exigências regulatórias contemporâneas, assegurando que a fiscalização orçamentária municipal subsidie de forma consistente o futuro julgamento técnico e político das contas dos gestores públicos.

O curso promove também a integração da tecnologia e da inovação no cotidiano das comissões permanentes, incentivando o uso de ferramentas digitais para a auditoria de dados e o acompanhamento de portais de transparência em tempo real. Com isso, busca-se elevar os padrões de transparência ativa da Câmara Municipal, fortalecendo a ouvidoria interna e estimulando o controle social por meio de parcerias com a sociedade civil organizada.

Por fim, o objetivo estende-se à garantia da segurança jurídica de todos os atos fiscalizatórios praticados pelos agentes políticos, mitigando riscos de sanções pessoais ou institucionais por erros de procedimento. Ao consolidar rotinas regimentais rigorosas, emissão de relatórios técnicos consistentes e condução correta de audiências públicas, o curso consolida a independência e a altivez do Poder Legislativo perante os órgãos de controle e a administração direta.

## Público-alvo

Este curso foi desenvolvido estrategicamente para **Presidentes de Câmaras, Vereadores e seus Assessores Parlamentares, Servidores e Técnicos do Legislativo, Advogados e Procuradores Públicos, Assessores Jurídicos, Controle Interno e Contadores**. A capacitação também se estende a servidores da Administração Direta e Indireta, agentes políticos municipais e membros de entidades da sociedade civil, como o Observatório Social.

Local



**Hotel Saint Emilion,**  
CURITIBA-PR

Carga horária:



**15hs**

Horários



**24/06/2026** - 9h às 12h | 14h às 17h  
**25/06/2026** - 8h30 às 12h | 14h00 às 17h  
**26/06/2026** - 8h30 às 11h

# Conteúdo Programático

## MÓDULO I: FUNDAMENTOS DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E O PAPEL DO LEGISLATIVO

- O Ciclo Orçamentário na Prática Legislativa: Do planejamento à execução — conexões obrigatórias entre PPA, LDO e LOA e o papel fiscalizador da Câmara.
- Créditos Adicionais e Alterações Orçamentárias: Como fiscalizar os decretos do Executivo de abertura de créditos suplementares, especiais e extraordinários, observando estritamente os limites autorizados pela lei.
- Principais Instrumentos de Análise Fiscais: Leitura e interpretação simplificada do Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) e do Relatório de Gestão Fiscal (RGF).
- Cronograma de Desembolso e Fluxo Financeiro: Avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação, riscos de frustração de receita e os decretos de limitação de empenho.

## MÓDULO II: INSTRUMENTOS DE EFICIÊNCIA NA OBTENÇÃO DE INFORMAÇÕES DO EXECUTIVO

- Pedidos de Informação Estruturados: Técnicas de redação legislativa e fundamentação jurídica (Lei de Acesso à Informação - LAI e prerrogativas constitucionais/regimentais) para evitar respostas genéricas ou evasivas do Executivo.
- Tecnologia e Inovação na Coleta de Dados: Utilização de ferramentas digitais e automação para auditoria, triagem e monitoramento contínuo de dados extraídos dos Portais de Transparência.
- Cruzamento de Dados com Sistemas do Tribunal de Contas: Acompanhamento e extração de relatórios em tempo real através do sistema SIM-AM e demais plataformas de prestação de contas do TCE-PR.
- Prazos, Omissões e Consequências Jurídicas: Mecanismos institucionais de responsabilização (crime de responsabilidade, infração político-administrativa e improbidade) em caso de recusa, atraso ou fornecimento de informações falsas pelo Executivo.

### **MÓDULO III: FISCALIZAÇÃO PRÁTICA DE DESPESAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS**

- Estágios da Despesa Pública sob a Ótica Fiscalizatória: Rastreamento do Empenho, Liquidação e Pagamento — como identificar "restos a pagar" sem lastro e despesas sem cobertura contratual.
- Acompanhamento da Execução Contratual: Fiscalização de aditivos contratuais, reajustes e medições de obras públicas em consonância com as regras da Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021).
- Fiscalização de Gastos Obrigatórios e Índices Constitucionais: Verificação do cumprimento real e da aplicação efetiva dos percentuais mínimos em Saúde (15%) e Educação (25%), além do teto de gastos com pessoal.
- Emendas Parlamentares e Transferências Voluntárias: Roteiro prático para fiscalizar a aplicação de Emendas PIX, convênios estaduais e federais no território do município.

### **MÓDULO IV: ROTINA DAS COMISSÕES, RELATÓRIOS E JULGAMENTO DE CONTAS**

- A Comissão de Finanças e Orçamento na Prática: Organização interna, prazos regimentais para emissão de pareceres e condução de audiências públicas quadrimestrais de avaliação das metas fiscais.
- Técnicas de Instrução e Elaboração de Relatórios de Fiscalização: Como consolidar achados de fiscalização financeira em pareceres técnicos consistentes que possam subsidiar a atuação do plenário.
- Controle Social e Transparência Participativa: Integração das comissões com a Ouvidoria da Câmara e com entidades da sociedade civil, como o Observatório Social, para triagem de denúncias orçamentárias.
- O Julgamento Político-Administrativo das Contas do Prefeito: Rito legal para a recepção do parecer prévio do TCE-PR, garantias de ampla defesa e os impactos eleitorais da decisão da Câmara.



**Ministrante**

## **Flavio Cestari**

Formado em direito pela Universidade Estadual de Londrina, e Pós Graduado em Direito Eleitoral (Gran Centro Universitário) e Direito Digital (Faculdade Legale), foi Diretor Jurídico da Associação Comercial, Empresarial e Agrícola de Astorga (2010-2017), ocupou cargo de Secretário de Administração e Procurador Jurídico Municipal, advogado concursado do CINDEPAR (Consórcio Público Intermunicipal de Inovação e Desenvolvimento do Estado do Paraná) atuando no setor de licitação, e advogado associado da Ito e Costa Advogados Associados.

## **Inscrição**

As inscrições devem ser realizadas através do site: [www.unicursoscuritiba.com.br](http://www.unicursoscuritiba.com.br) ou pelo telefone (41) 3018-1802, ou pelo whats (41) 99950-5578.

**Valor: 2.590,00** *por participante*

### **Incluído no valor:**

- Apostilas
- Coffee break
- Certificados de participação.

## **Pagamento**

O pagamento deve ser realizado através de depósito bancário em nome de **UNICURSOS**

### **Informações bancárias**

Banco do Brasil –  
Agência 1433-8  
Conta Corrente 54.542-2.

### **PIX**

CNPJ  
**19.949.769/0001-89**

*Após efetuar o depósito favor enviar o comprovante pelo e-mail: [unicursoscapacitacao@outlook.com](mailto:unicursoscapacitacao@outlook.com) favor colocar o nome do(s) participante(s) em anexo.*

*ATENÇÃO: "O certificado de realização do curso será emitido somente para os alunos que participaram de, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de horas/aula".*