



Licitação

CURSO PRESENCIAL

# Inteligência Artificial como Ferramenta nas Compras Governamentais (Estratégias e Operação)

22 a 24 de Julho/ 2026

Curitiba /PR

*\*Evento Presencial*

*Flávio Cestari*



# Objetivo

A administração pública brasileira, em suas diversas esferas, tem buscado incessantemente a eficiência e a conformidade em seus processos de contratação. Atualmente, os servidores públicos lidam diariamente com as complexidades da Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021), um marco legal que trouxe significativas inovações e desafios estruturais para a rotina administrativa. Nesse cenário de modernização, a Inteligência Artificial (IA) surge não apenas como uma tendência tecnológica, mas como uma ferramenta indispensável para otimizar o tempo e os recursos do erário.

O advento das ferramentas de Inteligência Artificial Generativa atua como um verdadeiro "copiloto" para pregoeiros, fiscais, gestores e equipes de planejamento. A utilização de IAs permite a automatização de tarefas repetitivas, a compilação ágil de dados para pesquisas de preços e a estruturação de documentos complexos com maior precisão normativa. No entanto, a implementação dessa tecnologia exige cautela, governança e, acima de tudo, capacitação humana para garantir que os resultados gerados sejam validados técnica e juridicamente.

Nota-se que muitos cursos existentes no mercado abordam a legislação de forma estritamente teórica, sem proporcionar as ferramentas e o raciocínio prático necessários para enfrentar os dilemas do dia a dia da administração. Diante disso, este curso foi desenhado com um viés eminentemente instrumental. O foco é suprir a carência de capacitações que unam o conhecimento jurídico da Lei nº 14.133/2021 com a aplicação real e imediata de prompts (comandos) em plataformas de IA.

# Público-alvo

Este curso foi desenvolvido estrategicamente para todos os atores envolvidos no ecossistema de compras governamentais. O público-alvo abrange servidores públicos que atuam nas contratações públicas, desde a fase preparatória, com a elaboração de Estudos Técnicos Preliminares (ETP) e Termos de Referência (TR), até a fase externa, incluindo agentes de contratação, pregoeiros e equipes de apoio. Destina-se também aos responsáveis pela execução e governança, como fiscais e gestores de contratos.

Além disso, a capacitação é voltada para a alta gestão e órgãos de controle e consultoria, englobando secretários, diretores, controladores internos, procuradores, advogados públicos e contadores da Administração Direta e Indireta. No âmbito do Poder Legislativo, o curso é ideal para Presidentes de Câmaras, vereadores e assessores parlamentares, bem como para suas respectivas equipes de controle interno, procuradoria jurídica e compras. Por fim, a formação estende-se aos agentes políticos municipais em geral e a membros de entidades da sociedade civil focadas no controle da administração pública, a exemplo do Observatório Social.

**Local**



**Hotel Saint Emilion,**  
CURITIBA-PR

**Carga horária:**



**15hs**

**Horários**



**22/07/2026** - 9h às 12h | 14h às 17h

**23/07/2026** - 8h30 às 12h | 14h00 às 17h

**24/07/2026** - 8h30 às 11h

# Conteúdo Programático

## MÓDULO I: PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DAS CONTRATAÇÕES COM IAS FOCO: FUNDAMENTOS DO PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES COM IA COMO COPILOTO — DO ETP AO TERMO DE REFERÊNCIA.

- Introdução à Inteligência Artificial: O que é IA generativa, como funciona, limites éticos, segurança da informação e engenharia de prompts (como dar comandos corretos) aplicados ao setor público.
- Documento de Formalização da Demanda (DFD): Utilizando a IA para descrever e justificar a necessidade da contratação de forma clara e objetiva.
- Estudo Técnico Preliminar (ETP) com IA: Levantamento de soluções de mercado, prospecção de alternativas e estruturação do ETP com auxílio de algoritmos.
- Análise de Riscos e Matriz de Alocação: Como utilizar a IA para mapear riscos da contratação, prever impactos e sugerir medidas mitigadoras.
- Termo de Referência (TR): Geração de descritivos técnicos, definição de métricas de qualidade e estruturação do TR para evitar impugnações e direcionamentos.

## MÓDULO II: CONTRATAÇÕES DIRETAS COM IAS FOCO: CAPACITAÇÃO EM CONTRATAÇÃO DIRETA COM USO DE INTELIGÊNCIAS ARTIFICIAIS PARA OTIMIZAR DISPENSAS E INEXIGIBILIDADES.

- Normas e peculiaridades das Contratações Diretas: Visão geral das regras da Lei nº 14.133/2021 para compras sem licitação e como a IA cruza esses dados normativos.
- Dispensa de Licitação: Estruturação processual ágil para contratações de pequeno valor, emergências e outras hipóteses legais com apoio tecnológico.
- Inexigibilidade de Licitação: Uso de IA na pesquisa e comprovação de inviabilidade de competição, exclusividade de fornecedor e consagração profissional.
- Termo de Referência em Contratações Diretas: Adaptação do TR para cenários sem disputa, focando na justificativa de preço e escolha do fornecedor.
- Aviso de Contratação Direta com IA: Elaboração automatizada e clara de avisos para publicação e obtenção de propostas adicionais.

## MÓDULO III: GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS COM IA FOCO: GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS COM FOCO EM IA PARA EFICIÊNCIA E SEGURANÇA JURÍDICA.

- O Papel do Fiscal de Contrato na era digital: Novas responsabilidades, governança e como a tecnologia atua como suporte à decisão do fiscal.
- Execução, Prorrogação e Aditativa Contratual: Sistematização de prazos, controle de saldos e uso da IA para justificar prorrogações e alterações quantitativas/qualitativas.
- IA para Geração de Minutas e Monitoramento: Criação de relatórios de fiscalização, notificações de penalidade, minutas de apostilamentos e checklists automatizados.
- Planilha de Formação de Custos: Aplicação de IA para leitura, conferência matemática e análise crítica de repactuações, reajustes e convenções coletivas de trabalho.

## **MÓDULO IV: CREDENCIAMENTO E E-MARKETPLACE NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS FOCO: PROCEDIMENTOS AUXILIARES E NOVOS MODELOS À LUZ DA LEI Nº 14.133/2021 E DO SICX.**

- Fundamentos do Credenciamento: Hipóteses de cabimento, natureza jurídica (inexigibilidade) e vantagens do sistema para a Administração.
- Regulamentação e Planejamento: Como elaborar editais de chamamento público para credenciamento de forma isonômica, utilizando IA para redigir critérios de qualificação.
- E-Marketplace público (SICX, Contrata+Brasil): O funcionamento das compras governamentais em plataformas de marketplace, catálogos eletrônicos e integração de sistemas.
- Governança e Controle: O papel da auditoria, a transparência nos novos modelos de compra e como a IA pode atuar na prevenção de fraudes e no controle contínuo dos gastos.
- Lei 14.133/2021: O que deve ser mudado na mentalidade do gestor?
- Agentes Públicos e a Segregação de Funções: Quem é quem? (Agente de Contratação, Gestor, Fiscal Técnico, Administrativo e Setorial).
- Capacitação: A responsabilidade da Administração na designação de pessoal qualificado.

## **MÓDULO V: O IMPACTO DA GESTÃO NO PLANEJAMENTO**

- O Ciclo de Vida da Contratação: Como a fiscalização do contrato anterior molda o ETP e o Termo de Referência (TR) do próximo.
- Gestão de Riscos na Prática: Identificação de "gargalos" contratuais durante o planejamento.
- Padronização e Qualidade do Objeto: Como a experiência da fiscalização define a especificação técnica ideal.
- Sustentabilidade e Inovação: Critérios de execução que geram valor público além do objeto contratado.

## **MÓDULO VI: PRÁTICA DE FISCALIZAÇÃO E GESTÃO**

- Atribuições do Fiscal vs. Gestor: Onde termina o trabalho de um e começa o do outro?
- O Diário de Obra e o Registro de Ocorrências: Técnicas de formalização para evitar a omissão culposa.
- Recebimento do Objeto: Provisório, definitivo e a conferência de conformidade.
- Prática: Elaboração de um Checklist de Fiscalização para serviços contínuos.

## **MÓDULO VII: ALTERAÇÕES E EQUILÍBRIO CONTRATUAL**

- Aditivos de Prazo e Valor: Limites legais e justificativas técnicas aceitáveis.
- Reajuste, Repactuação e Revisão: Diferenças práticas e a análise de planilhas de custos.

## **MÓDULO VIII: INFRAÇÕES, SANÇÕES E ENCERRAMENTO**

- O Processo Administrativo Sancionador (PAS): O papel do fiscal e gestor no processo de ocorrências de descumprimento contratual.
- Dosimetria das Penas: Como sugerir sanções de forma proporcional e fundamentada.
- Extinção do Contrato: Amigável, judicial e unilateral.
- Estudo de Caso: Simulação de um descumprimento contratual e a instrução processual para aplicação de penalidade.



**Ministrante**

## **Flavio Cestari**

Formado em direito pela Universidade Estadual de Londrina, e Pós Graduado em Direito Eleitoral (Gran Centro Universitário) e Direito Digital (Faculdade Legale), foi Diretor Jurídico da Associação Comercial, Empresarial e Agrícola de Astorga (2010-2017), ocupou cargo de Secretário de Administração e Procurador Jurídico Municipal, advogado concursado do CINDEPAR (Consórcio Público Intermunicipal de Inovação e Desenvolvimento do Estado do Paraná) atuando no setor de licitação, e advogado associado da Ito e Costa Advogados Associados.

## **Inscrição**

As inscrições devem ser realizadas através do site: [www.unicursoscuritiba.com.br](http://www.unicursoscuritiba.com.br) ou pelo telefone (41) 3018-1802, ou pelo whats (41) 99950-5578.

**Valor: 2.890,00** *por participante*

### **Incluído no valor:**

- Apostilas
- Coffee break
- Certificados de participação.

## **Pagamento**

O pagamento deve ser realizado através de depósito bancário em nome de **UNICURSOS**

### **Informações bancárias**

Banco do Brasil –  
Agência 1433-8  
Conta Corrente 54.542-2.

### **PIX**

CNPJ  
**19.949.769/0001-89**

*Após efetuar o depósito favor enviar o comprovante pelo e-mail: [unicursoscapacitacao@outlook.com](mailto:unicursoscapacitacao@outlook.com) favor colocar o nome do(s) participante(s) em anexo.*

*ATENÇÃO: "O certificado de realização do curso será emitido somente para os alunos que participaram de, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de horas/aula".*