



RH/contabilidade

CURSO PRESENCIAL

Gestão de Folha de Pagamento na Prática e Atualização do E-social Com Uso da Inteligência Artificial

18 e 19 de Agosto/ 2026

Curitiba /PR

**Evento Presencial*

Ursula Zampieri



Objetivo

Capacitar os participantes para os procedimentos da folha de pagamento e o envio do eSocial com segurança e eficiência, garantindo o correto envio das informações trabalhistas, previdenciárias e fiscais, em conformidade com a legislação vigente

Público-alvo

- Servidores públicos municipais, estaduais e federais;
- Profissionais de Recursos Humanos;
- Contadores;
- Gestores públicos;
- Profissionais do Departamento Pessoal;
- Controladores internos;
- Assessores administrativos.

Local



Hotel Saint Emilion,
CURITIBA-PR

Carga horária:



14hs

Horários



18/08/2026 - 9h às 12h | 13h30 às 17h30
19/08/2026 - 9h às 12h | 13h30 às 17h30

Conteúdo Programático

MÓDULO I – PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA APLICADOS AO DP

- Legalidade
- Impessoalidade
- Moralidade
- Publicidade
- Eficiência

MÓDULO II – INGRESSO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- Nova lei do Concurso Público
- Comissão
- Contratação temporária
- Empregado Público (CLT)
- Bolsistas
- Prestadores de Serviço

MÓDULO III – ENVIO DO E-SOCIAL DAS ADMISSÕES/BENEFICIÁRIO

- Evento S-2200 – Admissão
- Evento S-2300 – Trabalhador sem vínculo
- Evento S-2400 – Beneficiário

MÓDULO IV – ESTRUTURA REMUNERATÓRIA E BASE DE CÁLCULO

- Configuração correta do S-1010 para o envio do eSocial
- Base Cálculo INSS (RGPS e RPPS)
- Base de Imposto de Renda
- Base do FGTS
- Parametrização do S-1010
- Abono Salarial e as novas regras

MÓDULO V – AFASTAMENTOS E SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

- S-2230 a Importância de enviar o afastamento corretamente
- Comunicação de Acidente do Trabalho
- Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP)
- S-2220 Afastamento temporário
- S-2240 – Condições Ambientais

MÓDULO VI – FLUXO DE INFORMAÇÕES NO ENCERRAMENTO DA FOLHA

- Envio da folha de pagamento no eSocial
- Remuneração
- Pagamento
- Conferências dos relatórios
- Lançamento das diárias
- Lançamento dos Autônomos

MÓDULO VII – INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL APLICADA AO SETOR RECURSOS HUMANO

- IA: Introdução à inteligência Artificial: Conceito e tipos de IA
- Modelos de Linguagem;
- Uso da IA na Gestão de Dados Cadastrais
- IA aplicada à Folha de Pagamento
- Apoio à conferência cadastral



Ministrante

Ursula Zampieri

Administradora, MBA em Gestão de Pessoas, especialista em Gestão de Negócios e RH. Trabalha há 15 anos na área de Gestão de Pessoas. Implantou diversos procedimentos na área pública e consultoria de gestão governamental. Ministra treinamentos sobre os seguintes temas: eSocial (nova obrigação trabalhista), Gestão de Folha de pagamento, Fluxo de trabalho no Recursos humanos da Área Público, Finanças e Administração de Finanças para pequenas empresas (com prática de controles financeiros).

Inscrição

As inscrições devem ser realizadas através do site: www.unicursoscuitiba.com.br ou pelo telefone (41) 3018-1802, ou pelo whats (41) 99950-5578.

Valor: 2.890,00 *por participante*

Incluido no valor:

- Apostilas
- Coffee break
- Certificados de participação.

Pagamento

O pagamento deve ser realizado através de depósito bancário em nome de **UNICURSOS**

Informações bancárias

Banco do Brasil –
Agência 1433-8
Conta Corrente 54.542-2.

PIX

CNPJ
19.949.769/0001-89

Após efetuar o depósito favor enviar o comprovante pelo e-mail: unicursoscapitacao@outlook.com favor colocar o nome do(s) participante(s) em anexo.

ATENÇÃO: “O certificado de realização do curso será emitido somente para os alunos que participaram de, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de horas/aula”.